

Verbale Estrarkunsido n. 10

I giorni 9 e 10 dicembre 2016 si è radunato il direttivo della Gioventù Esperantista Italiana (IEJ) di persona, per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

Venerdì 9:

1. Stato del direttivo a 7 mesi dall'elezione
2. Stato dell'IEJ e del movimento giovanile in generale
3. Eventi con altre associazioni
4. Possibile riapertura dei conti dell'IJK 2015
5. Nuovo estraro per l'anno 2017/2018

Sabato 10:

6. Ruoli IJF
7. Programma IJF: macrotemi e corsi linguistici
8. Rimborsi relatori IJF
9. Gite IJF
10. Varie ed eventuali IJF
11. Conti TEJO-CET relativi agli eventi passati
12. Contratto Nitobe
13. Emendamenti ai regolamenti TEJO
14. Modifica regolamento elezioni IEJ
15. Varie ed eventuali

Sono presenti: Alberto Vitale (AV), Giorgio Di Nucci (GDN), Giorgio Perna (GP), Carlotta Pavese (CP), Michael Boris Mandirola (MBM). Su invito del direttivo partecipano anche Emanuele Regano (ER) e Michele Guerriero (MG), quest'ultimo solo nella giornata di sabato 10.

È assente Riccardo Lamperti (RL).

1. Stato del direttivo a 7 mesi dall'elezione

Il presidente AV esprime un parere sufficientemente positivo riguardo i primi 7 mesi di attività del direttivo, nonostante alcuni membri siano meno attivi di altri.

AV lamenta la mancata costanza di alcuni membri del direttivo nel compilare il Riassunto Attività mensile, unico strumento di comunicazione con i membri dell'organizzazione.

A opinione del direttivo, la scarsa rintracciabilità del tesoriere è molto grave per l'associazione. A tal proposito, vengono nominati temporaneamente dei vice-tesorieri che possano aiutare RL a svolgere il suo compito:

- ER si occuperà di ricalcolare le cifre a noi dovute da altre associazioni [vedi punto 11];
- AV terrà la gestione ordinaria dei conti pur scegliendo di non ottenere l'accesso diretto ad essi;
- GP sarà il vice-tesoriere durante il prossimo IJF.

Siccome RL si era impegnato di contattare un membro della redazione di Topolino suo amico per tentare di inserire riferimenti all'esperanto nel famoso giornale a fumetti (cfr. Verbale 9 punto 4),

GDN si incarica di aiutarlo ed eventualmente contattare direttamente la redazione mediante i canali ufficiali.

2. Stato dell'IEJ e del movimento giovanile in generale

È palese come il problema principale della Gioventù Esperantista Italiana sia il numero esiguo di iscritti tale da impedire la realizzazione di una sufficiente quantità di progetti e da garantire il ricambio generazionale.

Una possibile strategia risolutiva è agire sugli isolati e metterli in contatto con i gruppi locali attivi, o aiutarli nell'organizzazione di piccoli eventi, laboratori e giornate informative in genere. A tal proposito, si sta preparando un programma standard che possa aiutare l'organizzazione di questi piccoli eventi sul modello del ben funzionante Centro Esperanto di Torino.

Postkunsida Noto: AV ha comunicato alla FEI il programma di massima e la disponibilità dell'IEJ è stata notificata ai gruppi locali.

Ci sono, secondo CP, due errori commessi ricorrentemente dalle associazioni esperantiste di sua conoscenza: in primis, il fatto che non si dia il buon esempio ai nuovi attivisti e in secondo luogo, un atteggiamento a suo parere sbagliato nei confronti di potenziali *novuloj*, troppo pressante e che lascia trasparire eccessivamente il nostro bisogno di forze nuove.

3. Eventi con altre associazioni

CP si impegna a stilare in un documento condiviso una lista di altre associazioni non esperantiste con le quali collaborare e una serie di eventi in cui potremmo, eventualmente col supporto della FEI, fare promozione alla lingua, ad esempio il Salone del Libro.

4. Possibile riapertura dei conti dell'IJK 2015

La Gioventù Esperantista Tedesca (GEJ) ha annunciato di aver gestito in maniera scorretta le sovvenzioni ricevute per organizzare l'IJK 2015 (coorganizzato da GEJ e IEJ). Le lungaggini occorse anche a causa dell'inefficienza di TEJO hanno portato ad un cospicuo problema nel bilancio del congresso. L'estraro dell'IEJ discute sulle possibili soluzioni al problema, rimandando la decisione alla ricezione di quanto richiesto a TEJO precedentemente.

5. Nuovo estraro per l'anno 2017/2018

Viene stilata una lista di possibili personalità ritenute in grado di portare il proprio contributo del direttivo della IEJ e vengono stabiliti alcuni ruoli, considerando la ricandidatura di diversi membri del direttivo attuale.

AV chiede che la lista completa del direttivo che verrà proposto in assemblea per l'anno 2017/2018 sia pronta prima dell'IJF, per garantire un sufficiente affiancamento delle nuove risorse.

6. Ruoli IJF

L'estraro stila la lista dei compiti del direttivo per l'IJF 2017. Come già detto, GP sarà il vicetesoriere. Viene suggerito di andare sul luogo del festival con molte banconote di piccola taglia in modo da poter agevolmente consegnare il resto a tutti gli ospiti.

Per quanto riguarda l'akceptejo, nei primi due giorni, in cui sopraggiungerà la maggior parte delle persone, è necessaria l'apertura ad orario prolungato, mentre per ciascuno dei giorni seguenti sono sufficienti poche ore.

MG ha intelligentemente suggerito di gestire il programma del festival mediante un calendario condiviso su Google Calendar, strumento semplice e flessibile. Consiglia anche, per sfruttarlo appieno, di segnare sul calendario i nomi degli ospiti che non si trattengono tutta la settimana, per avere una chiara visione del numero di persone che arrivano o partono ogni giorno.

AV si occuperà sia dell'amministrazione generale che della supervisione degli helpantoj. CP gestirà il programma giornaliero e GDN quello serale.

Per quanto riguarda l'acquisto di approvvigionamenti per la colazione e per qualsiasi altro caso straordinario, dei negozi e un supermercato sono situati a poca distanza dalla sede del festival. MBM si offre volontario di occuparsene, ma non disponendo dell'automobile durante l'evento avrà bisogno di qualcuno che possa accompagnarlo.

Infine viene consigliato di ricordare più volte agli ospiti che si offrono volontari di portare cibi e bevande dai propri paesi in occasione della *Trinkomanĝa Nokto* e che è preferibile un'iscrizione anticipata alle gite.

7. Programma IJF: macrotemi e corsi linguistici

MBM ricorda che gli ultimi due giorni il programma del festival sarà riempito dai partecipanti al progetto ETEY, che metteranno a frutto le abilità acquisite durante i giorni di *trejnado* organizzando dei piccoli eventi di vario genere [cfr. Verbale 9 punto 2].

Sempre in riferimento allo stesso punto, bisogna verificare la disponibilità della struttura di ospitare i partecipanti a partire da 5 giorni prima l'inizio del festival. MBM invierà al resto del direttivo i conti di tale operazione e AV chiederà a TEJO di dichiarare con un mese di anticipo, ciò che sarà loro necessario e che può essere fornito da noi.

Inoltre, siccome in 24 hanno richiesto la partecipazione alla *trejnado* e non possono essere accettati tutti, 8 di essi (forse) faranno una speciale *trejnado* sullo sviluppo di applicazioni per cellulari.

Il venerdì, in occasione dell'anniversario della morte di Zamenhof, la IEJ intende chiedere un contributo alla FEI nell'organizzazione di una giornata ricca di attività culturali in onore del *Majstro*.

È stata finalizzata la lista delle personalità che forniranno il proprio contributo culturale durante il Festival. CP è incaricata di contattare e stringere accordi con queste persone.

8. Rimborsi relatori IJF

Viene fornita dai presenti una stima del rimborso standard previsto per i relatori. È opportuno ricordare ai conferenzieri che hanno all'attivo pubblicazioni relative a ciò di cui parlano o a temi correlati di portare con sé delle copie dei loro libri per poterle vendere ad eventuali interessati tra il pubblico.

9. Gite IJF

MG si è già attivato per l'organizzazione delle due immancabili gite, quella di un giorno intero e quella di mezza giornata, che quest'anno si terranno di giovedì (quest'ultima) e di sabato (l'altra).

Per la *tuttaga*, la sua idea originaria era di organizzare un'escursione a Bergamo Alta. MBM suggerisce Montisola, Comune situato su un'isola al centro del Lago d'Iseo. MG approva l'idea e si informa subito sui costi dell'operazione.

La *duontaga*, il cui progetto originario era il parco della Presolana o il Lago d'Iseo (idea assorbita dalla *tuttaga*), alcune mete proposte sono in fase di valutazione.

Postkunsida Noto: Per la duontaga è stato scelto il borgo medievale di Gromo, non molto distante da Castione.

10. Varie ed eventuali IJF

Viene stilata una lista di materiale di cui si potrà avere bisogno: un proiettore (da acquistare in quanto quello utilizzato da TEJO in occasione dell'IJF 2016 non è stato ritrovato), un service con luci per i concerti, 4 o 5 ciabatte elettriche, una stampante con scanner, delle tazze da stampare con il logo della IEJ da utilizzare per la colazione e/o la *gufujo*, due bollitori e il cibo necessario alla colazione (latte, tè, caffè, pane, Nutella, marmellate, biscotti, zucchero, miele). Si propone di offrire una colazione internazionale a base di prosciutto e formaggio in cambio di un leggero sovrapprezzo. Si chiederà alla struttura se dispongono di caraffe per l'acqua.

Per le targhette con i nomi dei partecipanti (*nomŝildoj*) bisogna verificare il materiale a disposizione tra carta, plastica e nastrini e procurarsi il necessario; gli *ŝildoj* devono essere preparati una settimana prima dell'evento, e di questo deve occuparsene la commissione grafica.

AV chiederà al ristorante che fornisce i pasti in che orari arriveranno i pacchetti con il cibo. ER propone, per evitare di fare confusione, di segnare con diversi colori i pasti a opzione multipla (scegliendo tra onnivoro, vegetariano e vegano) e di fornire delle targhette colorate agli ospiti, in modo da garantire una facile identificazione e rimuovere tutte le ambiguità.

Sarà necessario, per evitare problemi di compatibilità agli stranieri, inserire nell'*informilo* il tipo di prese usate nella struttura.

AV suggerisce, sempre per non creare confusione, di non dare la chiave a chi alloggia in stanze che non siano singole o doppie.

11. Conti TEJO-CET relativi agli eventi passati

ER e AV, in quanto presidenti precedente e attuale, hanno il compito di chiudere i conti dell'IJF 2016.

Postkunsida Noto: AV e ER si sono riuniti in data 14/12/2016 e hanno finalmente chiuso i conti, inviando le relative richieste di pagamento.

12. Contratto Nitobe

Partendo da una bozza di accordo precedentemente stilata, il direttivo IEJ emenda e approva un documento che verrà sottoposto a Nitobe per regolarizzare la situazione dei partenariati presenti e futuri.

Postkunsida Noto: Nitobe non si è presentata alla riunione a Torino di domenica 18 dicembre. In ogni caso sarà la IEJ ad occuparsi del progetto.

Postkunsida Noto 2: Michele Gazzola, segretario di Nitobe, comunica che nel corso dell'assemblea dell'associazione è stato approvato il contratto a loro sottoposto.

13. Emendamenti ai regolamenti TEJO

MBM sottopone all'attenzione dell'estraro una serie di emendamenti ai vari regolamenti della TEJO, necessari a modificare la burocrazia dell'associazione dopo che essa ha acquisito una parziale indipendenza dalla UEA. I due *Komitatanoj A*, MG ed ER, li presenti, si confrontano con l'opinione del direttivo e votano mediante sistema informatico i vari punti.

Nello specifico, ci sono tre emendamenti per i quali MG ed ER ritengono necessaria una verbalizzazione, per spiegare quali motivazioni li hanno spinti a votare no sebbene non fossero in disaccordo con l'idea:

- L'emendamento 5 al *Komitata Reglamento*, in cui non è chiaro secondo quale criterio d'ordine sono stati scelti i parametri d'interpretazione dei documenti;
- L'emendamento 1 al *Reglamenti pri Elektro de Komitatanoj C*, perché in disaccordo con la parte in cui si afferma che, se presente un solo candidato valido, questi viene eletto direttamente senza dover essere sottoposto a elezioni;
- L'emendamento 2 al *Reglamento pri la Estraro*, in cui si pone un limite di budget ai rimborsi che spettano al direttivo dell'associazione in un bilancio preventivo approvato dal *Komitato*, per semplificare il lungo procedimento di richiesta dei fondi: è preferibile, a opinione nostra, che sia stipulato anche un secondo bilancio in cui vengono contemplate le urgenze.

14. Modifica regolamento elezioni IEJ

AV evidenzia le falle presenti nel sistema elettivo attuale, che fortunatamente finora non si sono rivelate dannose ma che restano potenzialmente molto rischiose. Dopo la discussione, si giunge a una proposta di modifica del regolamento che possa neutralizzare al meglio tutti i rischi: ciascun candidato deve essere membro dell'associazione da almeno 12 mesi o essere segnalato dall'estraro uscente.

15. Varie ed eventuali

MBM viene scelto, in qualità di unico candidato, a partecipare gratuitamente all'evento di fine anno (JES), chiudendo uno scambio con la Gioventù Esperantista Tedesca apertosi all'IJF 2016, impegnandosi a fornire un resoconto dell'evento stesso e a pubblicizzare il prossimo IJF presso gli

esperantisti presenti. AV comunica di essere in possesso di alcuni moduli di iscrizione cartacei che consegnerà a MBM prima della partenza per la Germania.

Postkunsida Noto: GDN, data la sua presenza nel LKK, chiede a MBM di portare con sé anche dei moduli di iscrizione cartacei per l'Itala Kongreso 2017.

Terminata la discussione, l'assemblea viene sciolta alle ore 01:15 del giorno 11/12/2016.